



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE II
“ECONOMICO FINANZIARIO”

Oggetto: Incameramento somme per servizio segreteria in convenzione mese di agosto – settembre anno 2024 e retribuzione di risultato 2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale di contabilità;

Vista la Determina Sindacale n. 22 del 31/10/2024 con la quale è stato attribuito l’incarico di Elevata Qualificazione del II° settore “Economico Finanziario” al Rag. Giuseppe Rondinella periodo 01/11/2024-31/12/2024;

Vista:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 11, in data 19/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e’ stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2024/2026;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n 12, in data 19/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e’ stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026, e s.m.i.;
- La deliberazione di G.M. n 19 in data 22/02/2024 e s.m.i., con la quale e’ stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi e s.m.i.;

Vista la convenzione tra il Comune di Assoro e il comune di Catenanuova, per la gestione in convenzione della Segreteria Comunale;

Considerato che il comune di Catenanuova deve rimborsare al comune di Assoro il 50%, delle spese sostenute per il servizio di Segreteria in Convenzione;

Vista la determina n. 330 del 09/04/2024, con la quale sono state accertate le somme per il servizio di segreteria in convenzione anno 2024;

Visto il provvisorio di entrata n. 1335, del 12/09/2024, con il quale il comune di Catenanuova ha versato al comune di Assoro euro 5.927,39, per rimborso retribuzione di risultato anno 2023;

Visto il provvisorio di entrata n. 1632, del 12/11/2024, con il quale il comune di Catenanuova ha versato al comune di Assoro euro 9.900,22 per rimborso spese segreteria in convenzione 2024;

Ritenuto necessario procedere all'incameramento delle somme sopra indicate;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono riportate e trascritte:

1) di incamerare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate.

- Euro 5.927,39 capitolo 470.2 Acc. n. 61/2023- Acc. 186/2021, RRAA, rimborso retribuzione di risultato anno 2023 segreteria in convenzione provvisorio di entrata n.1335;
- Euro 9.900,22 capitolo 470.2 Acc. n. 93/2024, Esercizio 2024 rimborso spese quota segreteria in convenzione mese di agosto -settembre anno 2024, debitore comune di Catenanuova, provvisorio di entrata n.1632;

2) di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del TUEL, che trattasi di entrata ricorrente;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

6) di trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici finanziari per gli adempimenti di competenza e al sindaco;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosalba Giacone

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata

all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
RAG GIUSEPPE RONDINELLA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.