



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE II
“ECONOMICO FINANZIARIO”

Oggetto: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO - ANNO 2024

Vista la determina n. 415 del 24/04/2024 di costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2023;

Visto il verbale della delegazione trattante del 30/05/2024 di utilizzo del fondo incentivante 2023;

Visto il C.C.D.I. vigente;

Visto l'art. 71 comma 5 della Legge n. 133/2008, il quale oltre a disciplinare le assenze per malattia dei lavoratori, prevede al comma 5 che le assenze dal servizio non sono equiparate alla presenza in servizio ai fini della distribuzione dei fondi per la contrattazione integrativa;

Richiamata la circolare n. 7/2008 diramata dal ministero della Funzione Pubblica, con la quale si dà esatta interpretazione del significato della parola “distribuzione”, facendo esplicito riferimento a tutte quelle somme che sono destinate a remunerare la produttività, incentivazione ed i risultati;

Dato atto che i responsabili dei settori hanno comunicato, per l'anno 2024, le valutazioni dei dipendenti;

Viste le note prot. n. 1087 del 07.02.2025, n. 1090 del 07.02.2025, 3658 del 14.05.2025;

Rilevato che dalle comunicazioni si evince che la gestione è stata conforme alla disciplina vigente e che si può, quindi, procedere al pagamento della produttività ai dipendenti interessati;

Visti i conteggi predisposti dall'Ufficio Ragioneria;

Vista la Determina Sindacale n° 28 del 23/12/2024, di nomina del Responsabile del 2° Settore “Economico Finanziario” Rag. Giuseppe Rondinella per l'anno 2024;

Richiamata:

- La delibera di Consiglio Comunale n° 09 del 21.03.2025, e s.m.i., immediatamente esecutiva ad oggetto: “ Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.)

2025-2027 (Art. 170, comma 1 D.Lgs. 267/2000)”;

- La delibera di Consiglio Comunale n° 10 del 21.03.2025, e s.m.i., immediatamente esecutiva ad oggetto: “Bilancio di previsione 2025-2027- (art. 151 del D.Lgsn. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs n. 118/2011”;
- La deliberazione di G.M. n° 20 del 21.03.2025, e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 nonché assegnate le risorse stabili ai responsabili di P.O. per il conseguimento degli obiettivi;

Ritenuto di provvedere a liquidare e pagare ai dipendenti quanto spettante per produttività per l'anno 2023 per un ammontare complessivo di €. 116.840,28 oltre €. 37.739,41 per oneri contributivi ed IRAP come da prospetto allegato;

Visto il D.lgs 18 agosto 2000 n.267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il regolamento comunale dei contabilità;

Visto l'OO.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale, esecutivo a tutti gli effetti di legge;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le ragioni esposte in premessa;

1. di liquidare e pagare ai dipendenti di questo Comune, per la produttività anno 2024 la somma complessiva di €. **154.579,69**, come da prospetto allegato, prelevandola dai seguenti capitoli:

a) €. 116.840,28 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01- Descrizione “Fondo Produttività” - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1841.1 del Bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025;

b) €. 27.807,9 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01 - Descrizione “Contributi Fondo Produttività” - Piano Esecutivo di Gestione Cap. 1851 del Bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025;

c) €. 9.931,42 da Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 02 - Descrizione “ IRAP Fondo Produttività “ Piano Esecutivo di Gestione Cap. 2062 del Bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025;

2. di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza;

3. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

4. di dare, altresì, atto che gli importi corrisposti saranno pubblicati sempre sul sito Istituzionale, link Amministrazione Trasparente – Performance - Ammontare complessivo dei premi, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l’art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
RAG GIUSEPPE RONDINELLA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 bis del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RAG GIUSEPPE RONDINELLA**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.